

	<p>M.I.U.R – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V - BOLOGNA ISTITUTO COMPRESIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 - 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 – Fax 051/712810 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</p>	 
---	---	---

Castel Maggiore, _____

**Alla Dirigente Scolastica
IC di Castel Maggiore**

Oggetto: Ripresa di Servizio dopo lunga assenza

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
(____) il ___/___/___ residente a _____
(____) in Via _____ tel. _____ in servizio presso
codesto Istituto in qualità di _____ con contratto a
 TD TI assente dal servizio dal giorno _____ al giorno _____ per n. ____ giorni

DICHIARA

di riprendere servizio in qualità di

- Docente Scuola Secondaria I Grado
- Docente Scuola Primaria
- Docente Scuola Infanzia
- Personale ATA

presso codesta Istituzione Scolastica in data odierna _____.

Castel Maggiore, ___/___/_____

Firma _____

Vista la domanda

- si concede
- non si concede

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Antonietta Esposito
(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art.3, c. 2 D.Lgs n.39/93)